**仮申込み手順**

1. 受講対象者であることを確認します。
2. ページ最下部にあるボタン「仮申込みをする」をクリックし、「仮申込みをする前に」画面で受講申込みをする際の注意事項を確認したのち、「承認」する場合はチェックを入れ、メールアドレスを登録します。
※チェックが入らない場合は受講申込みをすることができません。
3. 日本レクリエーション協会より、登録したメールアドレスに「『仮申込み』のご案内」という件名でメールが送信されます。
※メールが届かない場合は、登録したメールアドレスが間違っているか、ドメイン受信設定をしている可能性があります。ドメイン受信設定をしている場合は、必ず「＠recreation.or.jp」が受け取れるようにしてから再度、メールアドレスの登録をしてください。
4. メール本文に記載された「仮申込みURL」にアクセスし、仮申込みページで必要事項を入力し、送信します。
※入力した内容から受講対象外と判断される場合はエラーメッセージが表示されます。
※受講希望講習選択では、希望する講習について、最寄りの都道府県名を選択してください。
5. 先に登録したメールアドレスに、「仮申込み完了メール」が送信されます。
※原則として、「仮申込み完了メール」は、仮申込み完了後、すぐに仮申込みページに入力したメールアドレスに自動返信されます。返信がない場合は、必ず「留意事項・問い合わせ」内の「問い合わせ先」にあるメールにて、氏名・メールアドレスのほか、不達の旨を記し、ご連絡ください。
※仮申込み完了後、10日以内に「仮申込み完了メール」が不達の旨のご連絡がない場合は、「仮申込み完了メール」を受信されたものとみなします。

**受講申込み手順**

1. 「マイページ」から受講申込書（PDF）をダウンロードし、印刷します。
※受講申込書の郵送は行っておりません。必ずご自身で印刷してください。
2. 印刷した受講申込書に記載される内容を確認します。訂正事項があった場合は、「マイページ」より、訂正箇所に応じて「個人情報」「就業状況」「免許状情報」等のボタンより登録情報を修正し、再度、受講申込書（PDF）をダウンロードし直してください。
※受講申し込みに使用する受講申込書は、必ず修正が反映されたものを出力し、使用ください。
3. 受講申込書に顔写真を貼付し、捺印します。
4. 受講申込書に学校長等から受講対象であることの証明（署名・捺印）をもらいます。
5. 受講料を振り込みます（手数料はご負担ください）。

|  |  |
| --- | --- |
| **振り込み先** | **●郵便局からの納入**郵便局備え付けの振替用紙をお使いください。通信欄に「更新講習申込み」と明記してください。＜郵便振替＞【口座番号】00140-2-601702【口座名義】公益財団法人日本レクリエーション協会**●銀行振込での納入**【銀行支店】みずほ銀行　九段支店【口座番号】普通口座1029843【口座名義】公益財団法人日本レクリエーション協会 |

1. 受講申込書と受講料納入の受領証もしくはご利用明細票（コピー可）を同封のうえ、日本レクリエーション協会に郵送します。
※通信講習のみを受講する場合は締切日が異なります。

|  |  |
| --- | --- |
|  | **郵送先**〒110-0016　東京都台東区台東1-1-14　ANTEX24ビル7階公益財団法人　日本レクリエーション協会教員免許状更新講習係 行 |
|  | **締め切り**仮申込み完了後、原則40日以内、または7月2日（金）のいずれかの早い日までに必着。ただし、通信講習のみ受講される場合は、仮申込み完了後、原則40日以内、または10月31日（日）のいずれかの早い日までに必着。 |

1. 受講申込書に不備がなく、受講料納入の確認ができましたら、「本申込み完了メール」が送信され、受講受付完了となります。

※締め切り日を経過しても日本レクリエーション協会に受講申込書などが届かない場合は、ご本人の了承なしに仮申込みの受付を解除することがあります。
※受講申込書を郵送後、10営業日が経過しても「本申込み完了メール」が届かない場合は、「留意事項・問い合わせ」内の「問い合わせ先」にあるメールにて、氏名・メールアドレスのほか、不達の旨を記し、ご連絡ください。
※「受講申込み受付最終日」を過ぎてから届いた受講申込書の返却はいたしません。
※「受講申込み受付最終日」を過ぎてから受講申込書が届いた場合、入金されている受講料は、振込口座をお知らせいただいたうえで、事務手数料500円を差し引いた金額を振込にて返金いたします。事務手数料500円の他に振込手数料はご本人様負担となります。
※受講をキャンセルされる場合は、必ず「留意事項・問い合わせ」内の「問い合わせ先」にあるメールにて、氏名・メールアドレスのほか、キャンセルを希望する講習名を記し、ご連絡ください。
※複数講習を受講する場合、受講料は一括納入してください。
※受講料納入の受領証もしくはご利用明細票（コピー可）は、必ず受講申込書と合わせて郵送ください。その際、必ず控えはご本人様のお手元で保管ください。

**受講手順**

**対面講習の場合**

1. 受講受付完了後、7月9日（金）までに日本レクリエーション協会より「受講案内メール」が送信されます。
2. 「マイページ」より、受講票、受講案内（いずれもPDF）をダウンロードし、印刷したものを講習当日に持参ください。
※受講票、受講案内の郵送は行っておりません。必ずご自身で印刷してください。
3. 講習終了後、同一会場にて履修認定の試験（筆記）を受けます。
4. 履修認定基準に達した方は、9月17日（金）より「マイページ」にて履修証明書をダウンロードすることができます。
※履修認定基準に達しなかった方へは、9月13日（月）までに郵便にてお知らせいたします。
※遅刻・早退をされた方については履修認定されません。

**通信講習の場合**

1. 受講受付を7月2日（金）までに完了した方には、7月9日（金）までに日本レクリエーション協会より「受講案内メール」が送信されます。それ以降に受講受付を完了された方には、概ね1週間で日本レクリエーション協会より「受講案内メール」が送信されます。
2. 「マイページ」より、受講案内をダウンロードし、ガイダンス動画視聴方法及び、受講方法を確認します。
※事前に指定のURLからガイダンス動画が視聴できるか確認していただくとともに、受講方法の詳細をご確認いただきます。
3. 7月16日（金）までに「受講案内メール」を受信された方には、7月23日（金）までに、事務連絡、テキスト教材、試験返送用封筒、受講評価票等が郵送されますので、事務連絡の内容及び同封物を確認してください。それ以降に「受講案内メール」を受信された方には、概ね1週間で日本レクリエーション協会より事務連絡、テキスト教材、試験返送用封筒、受講評価票等が郵送されますので、事務連絡の内容及び同封物を確認してください。
4. 8月1日（日）～11月30日（火）までの間に、各講習のすべての動画を視聴し、講習を受けます。
5. 通信講習を視聴後、試験に取り組んでいただき、12月7日（火）までに日本レクリエーション協会まで解答用紙等を郵送ください。
6. 履修認定基準に達した方は、試験提出月の翌月17日より「マイページ」にて履修証明書をダウンロードすることができます。
※履修認定基準に達しなかった方へは、試験提出月の翌月13日までにお知らせいたします。

**更新手続き**

履修証明書出力後は、他機関で受講した履修証明書と合算して、30時間以上となる履修証明書を添付して、以下の期日までに免許管理者（現職教員の場合は勤務する学校が所在する都道府県教育委員会、現職教員でない場合はお住まいのある都道府県教育委員会）に「更新講習修了確認」のための申請を行ってください。

■旧免許状所持者
【令和4年3月31日に修了確認期限を迎える旧免許状所持者（第2グループの期間で更新手続きをした者）】
申請期限／令和4年1月31日
【令和5年3月31日に修了確認期限を迎える旧免許状所持者（第3グループの期間で更新手続きをした者）】
申請期限／令和5年1月31日
■新免許状所持者
【有効期間の満了の日が令和4年3月31日の方】申請期限／令和4年1月31日
【有効期間の満了の日が令和5年3月31日の方】申請期限／令和5年1月31日

※申請方法や提出書類は各免許管理者により異なります。申請方法および必要書類は必ず免許管理者に確認してください。